



# الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

## القنصلية العامة للجزائر بتونس

### تأشيرة سياحية

### حضور المعني بالأمر إلزامي عند إيداع طلب التأشيرة

1- نسختين (02) من استمارة طلب التأشيرة، معبأتين بالكامل، بشكل واضح ودقيق، موقعتين ومؤرختين، مع لصق الصور الشمسية عليها.

(يجب ملء الاستمارة إلكترونياً بصيغة PDF على الكمبيوتر باستخدام Adobe Acrobat Reader)

<http://www.consalg.com.tn/visas.html>

2- صورتان شمسيتان حديثتان ، مقاس 45\*35 مم، مع خلفية بيضاء (لا تقبل الصور المطبوعة مباشرة على الاستمارة).

3- جواز سفر ساري المفعول لمدة لا تقل عن (06) أشهر من تاريخ الإيداع، يتضمن على الأقل صفتين شاغرتين .

• نسخة من الصفتين الأولى والثانية من جواز السفر.

• على رعايا المملكة المتحدة تقديم نسختين لكامل صفحات جواز السفر.

4- نسخة من بطاقة الإقامة سارية المفعول، الصادرة ضمن دائرة اختصاص القنصلية العامة للجزائر بتونس.

5- شهادة عمل أو شهادة مدرسية أو وثيقة تثبت التقاعد.

6- شهادة إيواء (نسخة أصلية، مدة صلاحيتها لا تتجاوز (03) أشهر) مصادق عليها من قبل المجلس الشعبي البلدي

لمقر سكن الشخص المضيف، مرفقة مع نسخة من بطاقة تعريفه أو جواز سفره.

- أو حجز فندقي مؤكد خلال كامل فترة الإقامة في الجزائر.

7- حجز وسيلة نقل ذهابا وإيابا. أو نسخة من البطاقة الرمادية، للمتوجهين إلى الجزائر بالسيارة.

8- وثائق تثبت وسائل المعيشة خلال مدة الإقامة: مثل كشف راتب، شهادة عمل، أو كشف حساب بنكي.

9- على رعايا دول فضاء شنغن، كندا، أستراليا ونيوزيلندا، تقديم شهادة تأمين سفر (تُغطي كامل مدة الإقامة في الجزائر، و تشمل

الإجلاء، التكاليف الطبية والاستشفاء).

10- بالنسبة للأبناء القصر: -تقديم دفتر عائلي أو شهادة ميلاد الطفل.

-ترخيص أبوي.

11-رسوم قنصلية تدفع نقدا بالدينار التونسي. تحدد قيمة الرسوم القنصلية بحسب جنسية جواز السفر، طبيعة التأشيرة، المدة

الممنوحة وعدد مرات الدخول.

• يمكن لمصالحنا طلب أي وثيقة إضافية تراها ضرورية للملف.

• قبول الملف عند الإيداع، لا يعني تلقائيا الموافقة على منح التأشيرة.

• ترفض الاستمارات الخاطئة، الفارغة، غير المطبوعة أو غير المملوءة بوضوح.

• الملفات غير المكتملة سيتم رفضها تلقائيا.

• في حال الرفض أو إلغاء الطلب، لا يتم استرداد رسوم التأشيرة.

• استلام جواز السفر يكون من طرف المعني بالأمر شخصيا، (أو من قبل شخص مفوض، من خلال وكالة مع إثبات هوية

الموكل إليه).



# الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

## القنصلية العامة للجزائر بتونس

### TOURIST VISA

The applicant's presence is mandatory when submitting the application.

#### REQUIRED DOCUMENTS:

1. **Two (02) visa application forms**, duly completed, dated, and signed, with passport photos affixed to the form\*.  
(The PDF forms must be completed electronically on a computer using Adobe Acrobat Reader.)  
<http://www.consalg.com.tn/visas.html>
2. Two (02) recent ID photos, 35×45 mm size, with a white background (photos printed directly on the form are not accepted).
3. **Passport** with a validity of at least 6 months from the date of submission, containing at least two (02) blank pages.
  - *Copy of the first two (02) pages of the passport.*
  - *UK nationals are required to provide two copies of all passport pages.*
4. **Copy of a valid residence permit** (issued within the jurisdiction of the Consulate General of Algeria in Tunis).
5. Certificate of employment/certificate of enrollment (for students)/ or document proving retirement.
6. **The original accommodation certificate**, issued less than three (03) months ago, and legalized by the Town Hall of the place of residence of the inviting person, along with a copy of their identity document. **OR** a confirmed Hotel reservation for the duration of the stay in Algeria.
7. **Round-trip transport reservation. OR** a copy of the vehicle registration (*carte grise*) for those traveling to Algeria by car.
8. **Proof of financial resources** for the duration of the stay: Pay slips, an employment certificate, or a bank statement.
9. **Nationals of Schengen Area countries, Canada, Australia, and New Zealand** must provide a travel insurance certificate (covering repatriation, hospitalization, and medical expenses, valid for the entire stay in Algeria).
  - **For minors:** -Provide a family record book or the child's birth certificate.
  - A paternal authorization, duly signed and legalized by the Town Hall of the father's place of residence, must be provided.
10. **Chancellery fees** payable in cash (Tunisian Dinar). The amount is determined based on the **applicant's nationality**, the **nature of the visa**, the **length of stay**, and the **number of entries** in Algeria.

#### Additional supporting documents may be requested.

- Acceptance of an application does not automatically guarantee the issuance of a visa.
- Any form that is incorrect, blank, not printed, or illegibly filled out will be rejected.
- Incomplete files will be automatically rejected.
- In case of refusal or cancellation of the request, visa fees will not be reimbursed.
- Passport collection must be done by the applicant in person or by an authorized person (requiring a power of attorney and the representative's ID).



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة الشؤون الخارجية والجمالية الوطنية بالخارج والشؤون الإفريقية  
القنصلية العامة للجزائر بتونس

## VISA TOURISTIQUE

La présence du demandeur est obligatoire lors du dépôt de la demande

### LE DOSSIER A FOURNIR :

1-Deux (02) formulaires de demande de visa dûment rempli, **daté et signé**, avec les photos d'identité **collées sur le formulaire\***.

(Les formulaires PDF doivent être remplis électroniquement (sur le PC avec Adobe Acrobat Reader).

<http://www.consalg.com.tn/visas.html>

2-Deux (02) photos d'identité récentes, **au format 35×45 mm, avec un fond blanc (les photos imprimées directement sur le formulaire ne sont pas acceptées).**

3-Passeport ayant une validité d'au moins 6 mois à compter de la date du dépôt, et contenant minimum deux (02) pages vierges.

- Copie des deux (02) premières pages du passeport.
- Les ressortissants du **Royaume-Uni** sont tenus de fournir deux copies de toutes les pages du passeport.

4-Copie du titre de séjour en cours de validité, (établi dans la Circonscription du Consulat Général d'Algérie à Tunis).

5-Attestation de travail/ certificat de scolarité, ou document justifiant la retraite.

6-L'Original d'un certificat d'hébergement, de moins de trois (03) mois, et légalisé par la Mairie du lieu de résidence de la personne qui invite en y joignant une copie de **sa pièce d'identité**.

-Ou une réservation d'hôtel confirmée pour la durée de séjour en Algérie.

7-Réservation d'un moyen de transport aller-retour. **Ou** copie de la carte grise pour les ressortissants se rendant en Algérie par voiture.

**8-Justificatifs de ressources pour la durée de séjour** : Bulletin de salaire, une attestation de travail ou un relevé bancaire.

9-Les ressortissants des pays de **l'Espace Schengen, du Canada, de l'Australie** et de la **Nouvelle Zélande** doivent présenter une attestation d'assurance de voyage (rapatriement, hospitalisation et frais médicaux, valable pour toute la durée du séjour sur le territoire National Algérien).

**Pour les enfants mineurs** :-Présenter un livret de famille ou un acte de naissance de l'enfant.

**-Une autorisation paternelle dûment signée et légalisée par la Mairie du lieu de résidence du père doit être fournie.**

10-Les frais de chancelleries payables en espèce (Dinar Tunisien). Le montant est fixé en fonction de la nationalité du demandeur, de la nature du visa, de la durée de séjour et du nombre d'entrées en Algérie.

**Des justificatifs complémentaires peuvent être demandés.**

\* L'acceptation d'un dépôt n'entraîne pas automatiquement l'octroi d'un visa.

\***Tout formulaire erroné, vierge, non imprimé ou rempli de manière illisible sera rejeté.**

\***Les dossiers incomplets seront automatiquement rejetés.**

\*En cas de refus ou d'annulation de la demande, **les frais de visa ne seront pas remboursés.**

\*Le retrait du passeport s'effectue par l'intéressé lui-même ou par une personne mandatée (procuration et pièces d'identité du mandataire).